

Рассмотрено
на заседании Педагогического совета
Протокол № 3 от «12» января 2016 г.

«УТВЕРЖДАЮ»



Директор
МБОУ СОШ с. Гусево
МР Абзелиловский район РБ:
/Бахтияров И.А./
Приказ № 57 от «12» января 2016 г.

**Порядок и основания перевода,
отчисления и восстановления обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя
общеобразовательная школа с. Гусево
Абзелиловский район Республики Башкортостан**

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение разработано в целях обеспечения прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего образования в школе в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, ст. 43 Конституции Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными законами от 03.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 №196 (в редакции от 10.03.2009 №216); Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189, Федеральным законом от 24 июня 1999 года N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Уставом школы и определяет порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся в школе.
- 1.2 В части не противоречащей законодательству Российской Федерации и настоящему Положению, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа имеет самостоятельно конкретизировать порядок перевода обучающихся, их отчисления и восстановления.
- 1.3 ОУ обеспечивает размещение информации о порядке перевода и отчисления обучающихся на стендах для родителей на первом этаже школы, на официальном сайте школы в сети Интернет.

2. Перевод обучающихся в следующий класс школы

- 2.1. Обучающиеся ОУ, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс по решению педагогического совета ОУ.

На основании решения педагогического совета по итогам учебного года директором ОУ издается приказ о переводе в следующий класс обучающихся, который должен быть доведен до сведения родителей (законных представителей) обучающегося.

- 2.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или нехождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются

академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. ОУ создает им условия для ликвидации задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.3. ОУ и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за современностью ее ликвидации.

2.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

2.5. После ликвидации (или не ликвидации) обучающимися академической задолженности педагогический совет принимает решение о дальнейшем получении образования обучающимися, в соответствии с которым директор издает приказ.

2.6. Обучающиеся ОУ, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего, к обучению на следующей ступени общего образования не допускаются.

2.7. В случае возникновения конфликта по поводу объективности годовой оценки знаний обучающегося по предмету, по письменному заявлению его родителей (законных представителей), поданному в установленный локальным актом срок, директор создает своим приказом независимую комиссию специалистов по данному предмету, которая в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося проверяет и оценивает его знания.

2.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

2.9. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.10. Обучающиеся в ОУ по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями областной психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.11. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

3. Порядок отчисления обучающихся

3.1. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не

допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требования обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

3.2. Основанием для отчисления обучающегося могут быть:

- получение образования (завершение обучения);
- перевод в другое общеобразовательное учреждение для прохождения общего образования по письменному заявлению его родителей (законных представителей) с указанием причин выбытия и наименования образовательного учреждения, в котором будет продолжено обучение (перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей с согласия органа опеки и попечительства);
- в образовательное учреждение другого типа для продолжения общего образования по письменному заявлению его родителей (законных представителей) с указанием причин выбытия и наименования образовательного учреждения, в котором будет продолжено обучение (перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей с согласия органа опеки и попечительства);
- оставление образовательного учреждения основного общего образования по достижению им возраста 15 лет при наличии письменного согласия его родителей (законных представителей), комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав, которыми не позднее чем в месячный срок принимаются меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству;
- решение органов социальной защиты об изъятии из семьи, находящейся в социально опасном положении;
- добровольное решение о завершении обучения при достижении совершеннолетнего возраста по его письменному заявлению;
- смерть обучающегося.

3.3. Отчисление обучающегося оформляется приказом директора. В приказе в обязательном порядке указывается основание для отчисления, с указанием реквизитов представленных документов (даты, регистрационного номера).

3.4. Образовательное учреждение несет ответственность за организацию учета обучающегося в порядке, установленном законодательством РФ в части образования.

3.5. При переводе обучающегося из учреждения его родителям (законным представителям) выдаются документы: личное дело, табель успеваемости, медицинская карта. Школа выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей) с предоставлением справки-подтверждения о зачислении обучающегося в другое общеобразовательное учреждение.

4. Восстановление в образовательное учреждение

4.1. Восстановление обучающегося, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в школу.

4.2. Лица, отчисленные ранее из учреждения, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся образовательного учреждения независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

4.3. Право на восстановление имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.4. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора школы.

4.5. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор учреждения, что оформляется соответствующим приказом.

4.6. При восстановлении в учреждении заместитель директора по учебной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

4.7. Обучающимся, восстановленным в учреждение и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.

5. Порядок разрешения разногласий

5.1. В образовательном учреждении, доступных местах для родителей(законных представителей), детей, вывешиваются тексты Устава, локальных актов школы, а также информации об органах государственной власти, органах местного самоуправления и их должностных лицах (с указанием способ связи с ними), осуществляющих контроль и надзор за соблюдением, обеспечением и защитой прав ребенка. Информация размещается и на сайте школы.

5.2. В случае разногласий, возникающих при переводе и отчислении граждан директор школы обязан разъяснить гражданам порядок обращения в органы, осуществляющие защиту прав ребенка.